

SỞ GD&ĐT NAM ĐỊNH
THANH TRA

Số: 53 /TTr

V/v giao nhiệm vụ theo dõi, đơn đốc
việc thực hiện kết luận, kiến nghị,
quyết định xử lý về thanh tra

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nam Định, ngày 01 tháng 7 năm 2020

Kính gửi: Trường Tiểu học Minh Thuận
thuộc phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Vụ Bản, tỉnh Nam Định.

Ngày 26/6/2020, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đã ban Kết luận thanh tra (KLTT) số 893/KL-SGDĐT về việc thanh tra chuyên ngành đối với trường Tiểu học Minh Thuận thuộc phòng GDĐT huyện Vụ Bản, tỉnh Nam Định; Căn cứ Nghị định số 33/2015/NĐ-CP ngày 27/3/2015 của Chính phủ quy định việc thực hiện KLTT;

Căn cứ Văn bản số 255/TTr-PGSKTXLSTT ngày 25/7/2018 của Chánh Thanh tra tỉnh Nam Định về việc hướng dẫn một số nội dung nghiệp vụ về chỉ đạo thực hiện theo dõi, đơn đốc thực hiện KLTT.

Chánh Thanh tra Sở giao cho ông Phạm Đức Mỹ - Phó Chánh Thanh tra Sở thực hiện việc theo dõi, đơn đốc thực hiện KLTT số 893/KL-SGDĐT.

Yêu cầu Hiệu trưởng trường Tiểu học Minh Thuận nghiêm chỉnh chấp hành việc thực hiện kết luận, kiến nghị, chỉ đạo xử lý về thanh tra tại KLTT số 893/KL-SGDĐT theo quy định tại Nghị định số 33/2015/NĐ-CP (đã được Sở GD&ĐT hướng dẫn tại Công văn số 1146/SGDĐT-TTr ngày 12/9/2019 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra năm học 2019-2020). Hiệu trưởng nhà trường trực tiếp nộp hồ sơ (bản giấy) thực hiện KLTT số 893/KL-SGDĐT về Thanh tra Sở **trước ngày 31/7/2020** (người nhận: ông Phạm Đức Mỹ - phòng 414, dãy nhà A, Sở GD&ĐT), hồ sơ gồm:

- Biên bản cuộc họp tổ chức công khai KLTT và chỉ đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện KLTT;
- Biên bản về việc niêm yết công khai KLTT;
- Kế hoạch thực hiện KLTT;
- Biên bản cuộc họp tổ chức triển khai thực hiện KLTT;
- Bản kiểm điểm của Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng và các cá nhân có liên quan;
- Biên bản kết thúc việc niêm yết công khai KLTT;
- Báo cáo việc thực hiện KLTT;
- Các minh chứng tương ứng đi kèm Báo cáo thể hiện việc khắc phục từng tồn tại, thiếu sót, thực hiện từng kiến nghị đã được nêu trong KLTT.

Sau khi Thanh tra Sở chấp thuận hồ sơ thực hiện KLTT số 893/KL-SGDĐT của đơn vị, yêu cầu đơn vị gửi file Word hoặc file Pdf của hồ sơ thực hiện KLTT vào địa chỉ email: thanhtra@namdinh.edu.vn để Thanh tra Sở nhập dữ liệu vào phần mềm Quản lý Thanh tra của Thanh tra tỉnh Nam Định và Thanh tra Bộ GD&ĐT theo quy định.

Ông Phạm Đức Mỹ có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc thực hiện KLTT nêu trên; báo cáo kết quả với Chánh Thanh tra Sở GDĐT Nam Định theo đúng quy định của pháp luật; nhập dữ liệu vào các phần mềm Quản lý Thanh tra theo quy định.

Trường Tiểu học Minh Thuận chịu trách nhiệm thi hành việc thực hiện KLTT số 893/KL-SGDĐT theo đúng quy định của pháp luật, trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, cần giải đáp, đề nghị Hiệu trưởng nhà trường liên hệ với Thanh tra Sở (qua đồng chí Phạm Đức Mỹ) để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở;
- Đ/c Vũ Đức Thọ-Phó Giám đốc Sở;
- Chánh Thanh tra Sở;
- Lưu: TTr, HS.

CHÁNH THANH TRA



Đặng Đức Thịnh